



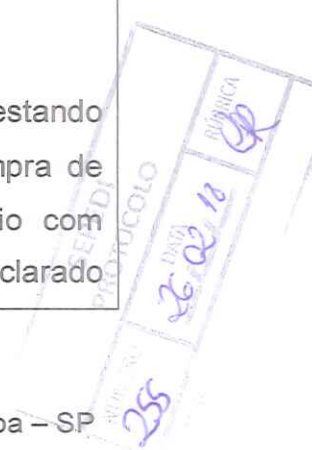
PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Orgão / Entidade Proponente		CNPJ	
ASSOCIAÇÃO LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS		03.506.504/0001-76	
Endereço			
RUA :EMILIO MARCONDES RIBAS, Nº 150 – Bº PEREQUÊ-MIRIM			
Cidade	Estado CEP	Telefone	FAX
CARAGUATATUBA	SÃO PAULO	(12) 3887-6873	
ContaCorrente	Banco do Brasil	Agencia	E-mail
9593-1	001	6774-1	franciscodeassisar@yahoo.c
Nome do Representante Legal da Entidade			CPF
MARIA ALÁIDE DE MACEDO			066.908.138-86
RG / Orgão	Cargo	E-mail	
23.574.740-3 – SSP/SP	PRESIDENTE	franciscodeassisar@yahoo.com.br	
Endereço			CEP
AV. JOSÉ DA COSTA PINHEIRO JR, Nº 2.419- PEREQUÊ-MIRIM			11.660.000
Nome do Responsável pelo Projeto			CPF
CLÉIA REGINA NASCIMENTO			293.666.008-40
RG / Orgão	Cargo	E-mail	
30.106.616-4 – SSP/SP	ASSISTENTE SOCIAL	Cleia.rnas@hotmail.com	
Endereço			CEP
RUA PENELOPE, Nº 723- Bº CANTO DO MAR – SÃO SEBASTIÃO/SP			11.600.000

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto	Prazo de Execução	
	Início	Fim
“BEM CUIDAR”-CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU	ABRIL/2018	MARÇO/2019
Apresentação e breve histórico		
<p>A Associação Lar São Francisco de Assis é uma entidade sem fins lucrativos que presta assistência domiciliar a idosos carentes da região Sul do Município de Caraguatuba.</p> <p>O Projeto Lar São Francisco de Assis iniciou como voluntário dia 23/09/1999 prestando atendimento a comunidade idosa no Bairro do Perequê Mirim. Auxiliando na compra de remédios, fraldas, alimentos, prestando auxílio à família em banho no domicílio com participação de um grupo de pessoas. No dia 09/10/2000 o Lar São Francisco foi declarado</p>		





de utilidade pública. Com o crescimento da demanda houve a necessidade de abertura de uma Sede, que foi aberta em junho/2013 na av. Yoshiso Shibata nº10/14, Pegorelly, aumentando o número de voluntários e usuários, sendo oferecido café da tarde, atividades como o artesanato, bate papo, interação social, iniciando serviço voluntário de técnica de enfermagem colaborando com pequenos socorros, aferição de pressão arterial, teste de glicemia e os atendimentos domiciliares para os idosos acamados. Todos os gastos para manter a sede eram pagos com vendas de roupas usadas em bazar e com ajuda de alguns voluntários.

Vendo a necessidade da comunidade, aumentando o número de usuários e tendo que aumentar o número de mão de obra, sendo reconhecido como serviço de qualidade, confiança e adesão da comunidade deu-se início ao convênio com a Prefeitura Municipal de Caraguatuba em agosto de 2013, processo nº 25.971-4/2013 como elegibilidade do "Projeto Bem Cuidar Cuidando de Quem já Cuidou" em parceria com a Associação Lar São Francisco de Assis, e desde então o Convênio foi firmado com repasse para pagamento de funcionários (cuidadores, administrativo, coordenadora, téc. de enfermagem, Assistente Social) material de escritório, de limpeza e alimentos para o café da tarde dos idosos e o restante era de contra partida (aluguel, água, telefone, luz, material para uso dos cuidadores entre outros).

O Projeto atende hoje 90 idosos, sendo 80 cadastros da região Sul (Perequê Mirim, Pegorelly, Travessão), realizando visitas de bicicletas e 10 cadastros externos (Porto Novo, Morro do Algodão, Praia das Palmeiras, Golfinho, Indaiá, Jaraguazinho) com de veículo da empresa. O cadastro do idoso é realizado por equipe técnica composta por Enfermeira, Assistente Social e Técnica de Enfermagem.

Identificação do Objeto

O presente projeto tem por objeto realizar atendimento domiciliar a 90 pessoas idosas através de um programa individualizado, de caráter preventivo e reabilitador com articulação e parceria com a rede de serviços municipais e técnicas de intervenção profissional focada em atenção à saúde pessoal, doméstica, de apoio psicossocial e familiar, e interação com a comunidade. Reforçar a capacidade do idoso para a sua integração em atividades em geral, preservando o vínculo familiar, a promoção de autonomia e independência, evitando o abrigo e institucionalização.



Diagnóstico da Realidade (justificativa)

A Organização Mundial de Saúde recomenda a melhoria da condição de vida do idoso e salienta que o envelhecimento deve ser visto como um processo dinâmico, natural, gradual e inevitável. Para isso faz-se necessária uma maior atenção à sua saúde física e psíquica, assim como o estímulo ao auto cuidado, uma vez que suas defesas estão diminuídas, ocorrendo maior exposição às doenças.

Entretanto, é essencial que existam políticas e projetos de serviços individualizados aqueles mais dependentes/semi-dependentes, os quais necessitam de acompanhamento domiciliar e articulação para o auxílio no cuidado pessoal estimulados por cuidadores. Segundo o Ministério da Saúde (2008), Cuidador é aquele que cuida, zelando pelo bem-estar, saúde, alimentação, higiene pessoal, educação, cultura, recreação e lazer da pessoa assistida que esteja necessitando de cuidados em suas atividades de vida diária. Nesta perspectiva mais ampla do cuidado, o Ministério da Saúde, por meio do Guia Prático do Cuidador, acrescenta que o papel do cuidador ultrapassa o simples acompanhamento das atividades diárias dos indivíduos, sejam eles saudáveis enfermos e/ou acamados, em situação de risco ou fragilidade, seja nos domicílios e/ou em qualquer tipo de instituições na qual necessite de atenção ou cuidado diário, auxiliando os idosos a se cuidarem, fazendo pela pessoa somente as atividades que ela não consiga fazer sozinha.

O Projeto "Bem Cuidar"-Cuidando de Quem já Cuidou oferece atendimento domiciliar a 90 idosos em situação de dependência e semi/dependência e/ou em condições de isolamento, oferecendo atividades desde o cuidar até a articulação para o acompanhamento e/ou atendimento em consultas e serviços do município (CRAS, PSF/ESF, INSS, entre outros) de forma individualizada.

Além do presente projeto, o Lar São Francisco de Assis, tem desenvolvido ações na instituição relacionadas à estimulação de atividades em geral, incentivando a convivência, práticas artesanais e de autocuidado, o que tem apresentado significativos resultados no desenvolvimento biopsicossocial dos participantes. Diante das necessidades, propõe-se a continuidade dos atendimentos domiciliares, principalmente pelo compromisso em que tem sido desenvolvido, além do que se considera inovador e essencial no município, destacando que o Litoral Norte é desprovido de qualquer outro projeto semelhante. Este Projeto está inserido em uma região com uma população de baixa renda denominada da Perequê-Mirim e Pegorelly, extremamente populoso, o que destaca ainda mais a importância deste trabalho.



Objetivo Específico

- Atendimento domiciliar a 90 idosos acima de 60 anos.
- Aumentar a autonomia do idoso para que possa permanecer vivendo em sua residência por maior tempo possível;
- Manter a individualidade do idoso, respeitando e observando as características/particularidades;
- Respeitar a memória física e afetiva da pessoa idosa, buscando sua autonomia;
- Criar ou aprimorar hábitos saudáveis com respeito à higiene, a alimentação, prevenir quedas ou acidentes;
- Reforçar os vínculos familiares e sociais;
- Orientar a família sobre sua responsabilidade em relação ao idoso;
- Integrar e estabelecer parceria com os gestores públicos e privados da área de saúde e social.
- Articular com a rede de serviços municipais garantindo atendimentos e inserção social.

Critérios de Elegibilidade

- Pessoas com 60 anos ou mais;
- Munícipes da região sul de Caraguatuba;
- Ter interesse e concordar em receber este tipo de atendimento;
- Necessitar de cuidados que possam ser executados no domicílio;
- Idosos com grau de dependência II e III, conforme ANVISA (2005) e avaliação funcional conforme classificação do KATZ;
- Com vínculos familiares fragilizados ou ausentes;
- Renda inferior a dois salários mínimos;
- Em casos de extrema necessidade, aqueles que não estiverem de acordo com os requisitos acima ficarão a critério da avaliação e conduta de elegibilidade conforme decisão da equipe técnica.

Programa de execução

O atendimento será disponibilizado para 90 idosos, totalmente dependentes, dependentes e parcialmente-dependentes da Região Sul do município. Os cuidados serão em domicílio com intervenção semanal de 08 cuidadores.

- Avaliar funcionalmente as condições de saúde geral de cada idoso para elaboração de planos de ação territorial e das necessidades de atendimento pelo projeto.



- Com relação aos critérios de elegibilidade para o atendimento domiciliar, serão aceitos encaminhamentos de 10 idosos de outros bairros do município, advindos da equipe da Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso;
- Cada cuidador (a) realizará visita e atendimento na residência de 12 idosos semanalmente, sendo utilizadoo índice do KATZ para a avaliação funcional da seguinte forma:
 - Totalmente dependente – 18 pontos ou mais -de 03 a 05 visitas semanais;
 - Dependente – 11 a 17 pontos - com 02 a 03 visitas semanais;
 - Parcialmente dependente – 7 a 10 pontos - com 01 a 02 visitas semanais.
 - Independente – 6 pontos – atendimento na sede feito pela equipe técnica.
- Articulação com a equipe do CREAS para acompanhar os casos de negligências dos familiares em relação ao idoso,
- Articulação com CRAS para inserir idosos em atividades produtivas e do PSF/ESF para realização de consultas necessárias;
- Registro em prontuário, reuniões de equipe, acompanhamento de frequência e evolução dos idosos que são atendidos na sede e no domicílio.
- Após avaliação, feita por profissionais da área, das condições bio-psicossocial do idoso, ele receberá alta passando seu lugar para outro.

O trabalho será realizado em parceria com familiares e rede municipal através de suporte e orientações para que as famílias e os idosos tenham melhor convivência e qualidade de vida.

Cumprimento das Metas e Avaliação dos resultados

Os meios utilizados para a verificação do cumprimento da metas são feitas através de pesquisas de satisfação apresentadas trimestralmente aos familiares dos idosos, onde contém perguntas sobre o grau de satisfação nos atendimentos dos Cuidadores, Equipe Técnica e da Equipe Administrativa. Os critérios usados na avaliação são de múltipla escolha, de fácil entendimento e onde o familiar irá expor sua opinião se está satisfeito ou não com os serviços prestados. Ao final de cada pesquisa é montado um gráfico e exposto no mural da Associação.

Monitoramento e Controle das Ações

O método de monitoramento dos atendimentos domiciliares é feito através de uma folha



de Registro de Visita Domiciliar, individual para cada idoso, onde contém o registro da data e do horário de chegada e saída do Cuidador no domicílio, o estado geral em que o idoso se encontra, os serviços prestados e as intercorrências que houverem durante o atendimento. Após o atendimento, o Cuidador preencherá a folha de registro e colherá a assinatura do responsável pelo idoso.

Qualquer problema encontrado que dificulta o atendimento, é mencionado na folha de registro e as providencias cabíveis pra a solução do mesmo é de competência da Equipe Técnica do projeto. Após conferencia a folha de Reistro de de Visita é arquivado no prontuário do idoso. Todos os atendimentos feito pela equipe Técnica é regitrado em relatórios e os atendimentos diários na Sede é registrado em ficha de atendimento.

Ações desenvolvidas na Associação:

- Atendimentos básicos de enfermagem;
- Oficinas de artesanato;
- Atendimento da assistência social;
- Articulação com os serviços da rede municipal;
- Atividades físicas;
- Orientação familiar;
- Orientação fisioterápica;
- Passeios e atividades que visem à participação na sociedade;
- Espaço para palestras dos serviços da rede municipal.

Salienta-se que a equipe oferecerá suporte aos idosos acamados, não ativos e/ou com ausência de apoio familiar e social, com cuidados básicos, estimulação e orientação junto aos familiares, dispondo uma demanda para inserção nos programas de atividades das oficinas oferecidas pela Associação, acompanhando inclusive na articulação com o Programa de Saúde da Família da região, de forma a oferecer oportunidade de uma vivência saudável e feliz, proporcionando a socialização do idoso, respeitando a sua individualidade, a autonomia e a independência.

Estratégias para sustentabilidade

Além do repasse do Termo de Colaboração municipal, a Associação conta com recursos provenientes de eventos como: bingos, bazares, venda de artesanatos, carnês de sócios colaboradores e voluntários que se dedicam a fazer campanhas de arrecadação de diversos



produtos como, fraldas geriátricas, produtos de higiene pessoal, materiais de procedimentos, entre outros, que dá um grande suporte no trabalho assistencial da Associação.

3. CRONOGRAMA FÍSICO – DESCRIÇÃO PORMENORIZADA

(cronograma de execução)

Meta	Etapa/Fase	■ Descrição da Meta, Etapa ou Fase	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quant.	Início	Termino
01		Celebração do Termo de Colaboração	Gabinete	Até 03	01/03/2018	31/03/2018
	1	Preparação e planejamento técnico-administrativo para execução do projeto	Sala	Até 03	Após assinatura do convênio	
02		Recebimento dos encaminhamentos				
	1	Acolhimento dos usuários encaminhados pelo SEPEDI, PSF e familiares.	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	2	Cadastro de idosos na instituição para atendimento domiciliar, comunicado este a SEPEDI	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	3	Atendimento social individual ou familiar, Inserção no projeto,	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
03		Atendimento individualizado em domicilio				
	1	Atendimento de Cuidador para auxílios nas atividades básicas diárias como alimentação, higiene pessoal, controle de medicação, atividades ocupacionais e outros.	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	2	Cuidados essenciais de acordo com a necessidade de cada idoso	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	3	Acompanhamento em consultas médicas, fisioterapias, dentistas, etc.	Usuários	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
04		Plano de acompanhamento				
	1	Elaboração do plano de trabalho da equipe técnica para desenvolvimento do atendimento com os idosos	Técnicos	Até 04	01/04/2018	31/03/2019
	2	Reunião semanal da equipe técnica e coordenação.	Sala	Até 04	01/04/2018	31/03/2019



PROJETO BEM CUIDAR
CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU



Caraguá
SEPEDI
GOVERNO MUNICIPAL

13
março

	3	Reunião técnica mensal	Sala	Até 03	01/04/2018	31/03/2019
	4	Reunião de Supervisão mensal- SEPEDI	Sala	Até 12	01/04/2018	31/03/2019
	5	Entrega de relatórios circunstanciados para conveniada juntamente com a prestação de contas	SEPEDI	Até 01	01/04/2018	31/03/2019
05		Atendimento técnico, de exercícios físicos, atividades artesanais, entretenimento, lazer, entre outros realizados em parceria com o Centro de Convivência Lar São Francisco de Assis.				
	1	Atividades físicas: Aula de Zumba, Técnicas de alongamento / relaxamento, dinâmica de grupo, visando a melhora dos movimentos, equilíbrio, fortalecimento e condicionamento físico.	Centro de Convivência	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	2	Oficinas artísticas estimulando a potencialidade de cada idoso.	Centro de Convivência	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	3	Palestras sócio educativas e de prevenção de doenças, atividades lúdicas, técnicas de dinâmica de grupo, apresentação e reflexão de filmes, aulas de pintura, tricô, crochê, violão, entre outras	Centro de Convivência	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
06		Atendimento técnico profissional				
	1	Atendimento social, resgatar para o idoso o exercício da cidadania, através da melhoria da qualidade de vida promovendo assim seus direitos e deveres, de acordo com o Estatuto e Política Nacional do Idoso e regimento interno da Associação.	Sala	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
	2	Atendimento de enfermagem, zelar pela saúde do idoso, no controle de pressão arterial, repasse de medicações, curativos, banho, primeiros socorros, acompanhamento de consultas e exames entre outros.	Sala de Enfermagem	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
07		Material de Consumo				
	1	Alimentação, gás de cozinha, material de limpeza, material de escritório, fraldas geriátricas, medicamentos, material para manutenção predial, combustível, material para artesanato, despesa administrativa.	Administração	Até 90	01/04/2018	31/03/2019
08		Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica)				
	1	Consumo de água, consumo de energia elétrica, conta de telefone, despesa de correio, manutenção do veículo, despesa bancária, honorários contábeis, aluguel,.	Administração	Até 90	01/04/2018	31/03/2019



4. CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO – ABRIL/2018 A MARÇO/2019.

Meta	Etapa Fase	Especificação	TotalConcedente
1 a 8	Todas	RecursosHumanos	R\$ 374.136,36
1 a 8	Todas	Encargos Sociais	R\$ 138.745,30
1 a 8	Todas	Prov. Dissídio (RH +Encargos)	R\$ 26.995,56
1 a 8	Todas	Material de Consumo	R\$ 28.800,00
1 a 8	Todas	Serviços Terceiros (Pessoa Jurídica)	R\$ 31.800,00
TOTAL GERAL			R\$ 600.477,22



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS

PROJETO BEM CUIDAR
CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU



Caraguá
SEPEDI
GOVERNO MUNICIPAL

5. QUADRO DETALHADO DO CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS—ABRIL/2018 A MARÇO/2019.

a) Pessoal e Encargos

Meta	Fase Etapa	Função	Situação	Qdade Func. / Encar	Salário	Salário Total Mensal 12 meses	Concedente	Proponente
1 a 8	Todas	Coordenador Administrativo	CLT	01	R\$ 2.676,91	R\$ 32.122,92	R\$ 32.122,92	-
1 a 8	Todas	Assistente Social	CLT	01	R\$ 2.676,91	R\$ 32.122,92	R\$ 32.122,92	-
1 a 8	Todas	Enfermeira	CLT	01	R\$ 3.122,12	R\$ 37.465,44	R\$ 37.465,44	-
1 a 8	Todas	Aux. Tec. de Enfermagem	CLT	01	R\$ 2.059,62	R\$ 24.715,44	R\$ 24.715,44	-
1 a 8	Todas	Agente Administrativo	CLT	01	R\$ 1.689,96	R\$ 20.279,52	R\$ 20.279,52	-
1 a 8	Todas	Cuidador de Idosos	CLT	08	R\$ 11.113,04	R\$ 133.356,48	R\$ 133.356,48	-
1 a 8	Todas	13º salário	-	13	R\$ 1.944,89	R\$ 23.338,68	R\$ 23.338,68	-
1 a 8	Todas	Férias	1/3	13	R\$ 648,29	R\$ 7.779,48	R\$ 7.779,48	-
1 a 8	Todas	FGTS	Guia	13	R\$ 2.022,67	R\$ 24.272,04	R\$ 24.272,04	-
1 a 8	Todas	DARF	Guia	13	R\$ 252,83	R\$ 3.033,94	R\$ 3.033,94	-
1 a 8	Todas	Previdência Social	Guia	13	R\$ 9.286,61	R\$ 111.439,32	R\$ 111.439,32	-
1 a 8	Todas	Provisionamento Rescisão de Contrato	CLT	-	R\$ 1.128,29	R\$ 13.539,48	R\$ 13.539,48	-
1 a 8	Todas	Cestas Básicas	Holerite	13	R\$ 2.210,00	R\$ 26.520,00	R\$ 26.520,00	-
1 a 8	Todas	Adicional de Insalubridade	-	10	R\$ 1.908,00	R\$ 22.896,00	R\$ 22.896,00	-
1 a 8	Todas	Provisionamento de Dissídio	-	13	R\$ 2.249,63	R\$ 26.995,56	R\$ 26.995,56	-
			TOTAL GERAL		R\$ 44.989,77	R\$ 539.877,22	R\$ 539.877,22	-

Associação Lar São Francisco de Assis – CNPJ: 03.506.504/0001-76

Rua Emilio Marcondes Ribas, nº 150 – Perequê-Mirim – CEP: 11668-000 – Caraguatatuba – SP

Tel: (12) 3887 6873e-mail: franciscodeassislar@yahoo.com.br



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS



PROJETO BEM CUIDAR

CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU

b) Material de Consumo

Meta	Fase Etapa	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de fornecimento	Custo Unitário	Custo total 12 meses	Concedente	Proponente
1 a 8	Todas	Material de Escritório	-	Papelaria Eduardo	R\$ 400,00	R\$ 4.800,00	R\$ 4.800,00	-
1 a 8	Todas	Combustível	-	Auto Posto Flecheira Ltda	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00	R\$ 8.400,00	-
1 a 8	Todas	Material de Limpeza	-	Maria Madalena Padrão-ME	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	-
1 a 8	Todas	Material de Procedimento	-	Cirurgica Caaragua Ltda Maria Madalena Padrão-ME	R\$ 800,00	R\$ 9.600,00	R\$ 9.600,00	-
1 a 8	Todas	Alimentação (café)	-	Maria Madalena Padrão-ME	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00	R\$ 3.600,00	-
				TOTAL GERAL	R\$ 2.400,00	R\$ 28.800,00	R\$ 28.800,00	-

c) Serviços de Terceiros(Pessoa Jurídica)

Meta	Fase Etapa	Descrição detalhada	Qdade	Unidade de fornecimento	Custo Unitário	Custo total 12 meses	Concedente	Proponente
1 a 8	Todas	Consumo de água	-	Sabesp S.A	R\$150,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	-
1 a 8	Todas	Consumo de energia elétrica	-	Bandeirante Energia	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00	-
1 a 8	Todas	Conta de Telefone		Vivo Telefonia	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	-
1 a 8	Todas	Honorários Contábeis		PalayaContabil	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	-
1 a 8	Todas	Aluguel		Marta Veronica M. Pardim	R\$ 2.000,00	R\$ 24.000,00	R\$ 24.000,00	-
				TOTAL GERAL	R\$ 2.650,00	R\$ 31.800,00	R\$ 31.800,00	-



LAR SÃO FRANCISCO DE ASSIS

PROJETO BEM CUIDAR

CUIDANDO DE QUEM JÁ CUIDOU



6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO - 2018 / 2019.

a) CONCEDENTE

Meta	Etapa Fase	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês	7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês	Custo Total 12 meses
1 a 8	12 meses	Abril.2018 R\$	Maior.2018 R\$	Jun.2018 R\$	Jul.2018 R\$	Ago.2018 R\$	Set.2018 R\$	Out.2018 R\$	Nov.2018 R\$	Dez.2018 R\$	Jan.2019 R\$	Fev.2019 R\$	Mar.2019 R\$	R\$
	Total por mês	50.039,76	50.039,76	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	50.039,77	600.477,22



7. QUADRO DE DEMONSTRAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE PREÇOS

a) Materiais

Item	Descrição Do item	Valor de mercado (3 cotações)	Fonte*	Custo médio
Material de consumo	Papel Sulfite A-4 -500f	R\$ 24,00	Eduardo Papelaria	R\$ 24,00
		R\$ 26,00	Kashiura Papelaria	
		R\$ 22,00	Hipervale	
	Cartucho HP-662XL-Preto	R\$ 96,00	Eduardo Papelaria	R\$ 97,00
		R\$ 97,90	Kashiura Papelaria	
		R\$ 98,00	Hipervale	
	Pasta Suspensa marm.	R\$ 1,93	Eduardo Papelaria	R\$ 1,95
		R\$ 1,95	Kashiura Papelaria	
		R\$ 1,95	Hipervale	
Envelope Plástico- unid.	R\$ 0,30	Eduardo Papelaria	R\$ 0,30	
	R\$ 0,30	Kashiura Papelaria		
	R\$ 0,35	Hipervale		
Fita Dupla face 18x30	R\$ 9,20	Eduardo Papelaria	R\$ 9,20	
	R\$ 9,20	Kashiura Papelaria		
	R\$ 9,85	Hipervale		
Caneta Esf. Compactorcx c/ 50 unid.	R\$ 31,00	Eduardo Papelaria	R\$ 31,00	
	R\$ 31,00	Kashiura Papelaria		
	R\$ 32,00	Hipervale		
Material de Procedimento	Luvas de Procedimento Cx c/ 100 unid.	R\$ 24,40	Hipervale	R\$ 25,00
		R\$ 25,00	Lírio do Vale	
		R\$ 25,00	Cirúrgica Caragua	
Oléo de Girassol-200ml (Dersani)	R\$ 11,35	Hipervale	R\$ 16,45	
	R\$ 23,00	Lírio do Vale		
	R\$ 15,00	Cirúrgica Caragua		
Álcool 70%-	R\$ 2,50	Droga Raia	R\$ 7,50	
	R\$ 1,60	Lírio do Vale		
	R\$ 7,00	Cirúrgica Caragua(1l)		
Tiras dextroactive 50 unid.	R\$ 95,00	Cirúrgica Caragua	R\$ 98,00	
	R\$ 98,00	Lírio do Vale		
	R\$ 69,00	Droga Raia		
Protetor Solar fator		R\$ 31,00	Hipervale	



	30	R\$ 32,47	Lirio do Vale	R\$ 31,00
		R\$ 26,00	Droga Raia	
	Repelente- 100ml	R\$ 12,50	Droga Raia	R\$ 15,00
		R\$ 16,50	Hipervale	
		R\$ 13,00	Cirurgica Caraguá	
	Fralda Geriátrica	R\$ 12,00	Cirúrgica Caragua	R\$ 13,00
		R\$ 13,90	Droga Raia	
		R\$ 12,50	Lírio do Vale	

b) Pessoal

item	Nomenclatura do cargo/atividade	Jornada Trabalho Semanal	Valor de mercado	Fonte*	Custo médio
Pessoal	Agente Administrativo	40 h-	R\$ 1.557,57	SINBFIR	R\$ 1.557,57
	Assistente Social	30 h	R\$ 2.467,20	SINBFIR	R\$ 2.467,20
	Cuidador	40 h	R\$ 1.280,30	SINBFIR	R\$ 1.280,30
	Coordenador	40 h	R\$ 2.467,20	SINBFIR	R\$ 2.467,20
	Enfermeira	44 h	R\$ 3.122,12	SINBFIR	R\$ 3.122,12
	Aux. Tec. Enfermagem	40 h	R\$ 1.898,27	SINBFIR	R\$ 1.898,27

10. MODO E PERÍODO DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

A Prestação de Contas deverá ser entregue na Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso até o dia 10 de cada mês após a celebração do convênio.

AÇÃO	ABR 2018	MAI 2018	JUN 2018	JUL 2018	AGO 2018	SET 2018	OUT 2018	NOV 2018	DEZ 2018	JAN 2019	FEV 2019	MAR 2019
Início do Convênio	X											
Término do Convênio												X
Prestação de Contas mensal expedida	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



pela Associação												
Emissão de Relatório de análise de Prestação de Contas feito pela SEPEDI			X				X					X
Parecer Conclusivo emitida pela Comissão de Fiscalização-quadrimestral			X				X					X

11. CAPACIDADE INSTALADA

a) Recursos Humanos

Nº	PROFISSIONAL	GRAU ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	TIPO DE VINCULO
01	Coordenadora	Ensino Superior	40	CLT
01	Assistente Social	Ensino Superior	30	CLT
01	Enfermeira	Ensino Superior	44	CLT
01	Aux. Téc. Enfermagem	Ensino Médio	40	CLT
01	Agente Administrativo	Ensino Médio	40	CLT
08	Cuidador de Idosos	Ensino Médio	40	CLT

b) Instalações Físicas (área de 416m²)

QUANTIDADE	INSTALAÇÕES
01	Sala de Recepção
01	Sala de Enfermagem
01	Sala de Administração
02	Almoxarifado
01	Cozinha
01	Sala para Artesanatos e reuniões
02	Banheiro interno
01	Banheiro Externo
01	Area de Serviço
02	Bazar
01	Espaço físico coberto para aulas e eventos



21
RJP

c) Mobiliário

QUANTIDADE	MOBILIÁRIO
06	Mesas de escritório
01	Armário para Escritório
02	Armário para enfermaria
01	Jogos de Sofás
04	Jogos de cadeiras almofadadas com 04 lugares
03	Arquivos
02	Mesa grande de madeira com 02 bancos (para artesanatos)
50	Jogos de Mesas de PVC com 04 cadeiras

a) Equipamentos

QUANTIDADE	EQUIPAMENTOS
03	Computador
02	Impressora
01	Geladeira
02	Freezer
01	Purificador de água
02	Televisores
01	Fogão Industrial
01	Microondas
01	Telefone
03	Máquinas de Costura
01	Caixa Amplificadora de Som
20	Cadeiras de Roda
30	Cadeiras de Banho
02	Macas
05	Camas Hospitalar

b) Veículos

QUANTIDADE	VEÍCULO
01	Carro
06	Bicicletas



12. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do Proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura do Município de Caraguatatuba, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou inadimplência com qualquer órgão ou entidade da administração pública federal, estadual ou municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Município, na forma deste Plano de Trabalho.

Caraguatatuba, ____ de _____ de 20 ____.

Maria Alaíde de Macedo

Presidente

Associação Lar São Francisco de Assis

APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

APROVO O PRESENTE PLANO DE TRABALHO

Caraguatatuba, ____ de _____ de 20 ____.

Leonardo de Macedo

Secretário

Secretaria Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e do Idoso